İlgi : a) 30/06/2012 tarih ve 28339 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6331 Sayılı İş Sağlığı ve

Güvenliği Kanunu.

b) 18/01/2013 tarih ve 28532 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik.

c) 2014/16 Sayılı MEB Genelgesi.

……………………… Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı Ek-1 de belirtilen gündem maddelerini görüşmek üzere toplanacaktır. Toplantı müdürlüğümüz toplantı salonunda ..../…./2016 tarihinde …:… saatinde yapılacaktır. Toplantıya katılımınız hususunda;

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

……..…………………

Okul/Kurum Müdürü

(İşveren)

**Ek :** 1- Toplantı Gündemi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KURUL ÜNVANI** | **AD-SOYAD** | **İMZA** |
| İşveren Vekili ( Kurul Başkanı - Okul Müdürü) |  |  |
| İşyeri Hekimi |  |  |
| İş Güvenliği Uzmanı |  |  |
| İnsan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli kişi |  |  |
| Sivil savunma Uzmanı ( Siv. Sav. Kulüp Öğretmeni) |  |  |
| Formen, Ustabaşı veya Usta ( Çalışan) |  |  |
| Çalışan Temsilcisi / Baş Temsilci |  |  |